

SÍNTESE CURRICULAR

INGRID CARLA DE OLIVEIRA GONÇALVES

Assessora da Diretoria Administrativo-Financeira (ASAFI2)

Nomeação: Resolução DIRAFI nº 64/2022, de 9/5/2022.

- **Experiência Profissional**

1. Assistente Administrativo;
2. Assistente Técnico-Jurídico - outubro/2008 a junho/2009;
3. Assessora da Diretoria Administrativo-Financeira (ASAFI1) - Julho/2009 a/2017 ;
4. Supervisora de Instrumentos Contratais (SUICON) - Fevereiro/2019 a/2020.
5. Assessora da Diretoria Administrativo-Financeira (ASAFI2) - em andamento.

- **Formação acadêmica:**

- Bacharel em Direito (UFPA);

- **Cursos Complementares:**

1. Negociação - Foco em Resultados: 22/03/2010 a 24/03/2010
2. Sindicância e Processo Disciplinar no Regime Celetista: 22/07/2010 a 23/07/2010
3. Sistema de Controle das Ações da União - SICAU: 13/09/2010 a 17/09/2010
4. Mapeamento de Processos: 21/09/2010 a 22/09/2010
5. Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativo: 28/02/2011 a 01/03/2011
6. Treinamento PAD - Formação para Membros de Comissões/2011: 02/05/2011 a 06/05/2011
7. Processo Administrativo Disciplinar: 02/05/2011 a 06/05/2011
8. Gestão de Pessoas nas Áreas Marítima e Portuária: 19/09/2011 a 25/09/2011

9. Ativo Imobilizado - Lei 11.638/07 e os Impactos na Contabilidade: 20/12/2011 a 21/12/2011

10. Gestão de Contratos Administrativos (treinamento): 23/03/2012 a 23/03/2012

1. Direito Ambiental: 21/05/2012 a 25/05/2012

1. PAD - Formação para Membros de Comissões/2012: 17/09/2012 a 21/09/2012

1. Palestra de esclarecimento sobre fiscalização contratual: 10/10/2012 a 10/10/2012

1. Palestra de esclarecimento sobre fiscalização contratual: 11/10/2012 a 11/10/2012

1. Regime Diferenciado de Contratações Públicas - RDC: 18/10/2012 a 19/10/2012

1. Seminário Técnico Destinação de Lucros 2012 - Empresas Estat: 29/11/2012 a 29/11/2012

17. Seminário Técnico PLR Diretores - Empresas Estatais: 30/11/2012 a 30/11/2012

18. Elaboração e Acompanhamento da Planilha de Composição de Cus: 05/12/2012 a 06/12/2012

19. Treinamento: Porto sem Papel: 04/03/2013 a 04/03/2013

1. IV Encontro com Gestores Federais: Relatório de Gestão e Pro: 14/03/2013 a 14/03/2013

21. Seminário: Novo Marco Regulatório dos Portos - Lei 12.815/20: 28/08/2013 a 28/08/2013

22. Treinamento do Sistema de Apoio ao Gerenciamento da Infra-es: 15/10/2013 a 15/10/2013

1. Gestão da Estratégia com o uso do BSC: 21/10/2013 a 24/10/2013

24. IV Encontro com Gestores Federais: Relatório de Gestão e Pro: 27/01/2014 a 27/01/2014

25. Treinamento no Sistema ERP-Gestão Empresarial-Módulo:Suprime: 10/09/2014 a 10/09/2014

1. Treinamento ERP-Gestão Empresarial-Módulo:Suprimentos:Aprova: 24/09/2014 a 24/09/2014
27. Gestão de Documentos, Arquivos e Classificação de Informação: 16/10/2014 a 17/10/2014
28. Aumento de Capital, Destinação do Lucro, Alteração Social, R: 17/11/2014 a 18/11/2014
29. Seminário Técnico 2014-Aumento de Capital, Destinação do Luc: 17/11/2014 a 18/11/2014
30. Treinamento: Políticas, Normas e Procedimentos: 20/05/2015 a 20/05/2015
31. Treinamento: Indicadores de Desempenho: 16/06/2015 a 16/06/2015
32. Treinamento no Sistema ERP-Gestão Empresarial-Módulo:Suprime: 04/08/2015 a 04/08/2015
1. Gerenciando Projetos na Administração Pública: 08/10/2015 a 09/10/2015
34. Ação Informativa sobre a Lei de Conflitos de Interesses - CG: 22/10/2015 a 22/10/2015
35. II Seminário de Governança em Aquisições Públicas: 26/11/2015 a 26/11/2015
36. VII ENCONTRO DE GESTORES FEDERAIS DO ESTADO DO PARÁ: 24/02/2016 a 24/02/2016
37. Inglês Técnico Portuário: 18/05/2016 a 19/10/2016
38. Gestão de Riscos e Controles: 24/05/2016 a 24/05/2016
39. Como Implementar um Escritório de Gerenciamento de Projetos: 23/06/2016 a 24/06/2016
40. TREINAMENTO GESTÃO DE REUNIÕES DA DIREXE E ÓRGÃOS DE GOVERNANÇA: 06/07/2016 a 06/07/2016
41. GESTÃO DO SIC: 06/09/2016 a 06/09/2016
1. Gestão e Prática em Ouvidoria: 29/09/2016 a 29/09/2016

43. Legislação Aduaneira do Ponto de Vista do Depositário: 17/10/2016 a 21/10/2016

44. Ges públca: 12/12/2016 a 12/12/2016

45. Governança Pública: Controles Internos, Riscos, Integridade: 23/01/2017 a 23/01/2017

1. Gestão e Apuração da Ética Pública: 07/06/2017 a 09/06/2017

47. Licitações e Contratos Sob a ótica da Lei 13.303/2016: 19/09/2017 a 20/09/2017

48. Reforma Trabalhista - Análise Prática da Lei 13.467/2017: 02/10/2017 a 02/10/2017

49. Elaboração de Relatório, Parecer e Nota Técnica: 07/11/2017 a 08/11/2017

1. Comunicação e Relacionamento Interpessoal: 06/02/2018 a 07/02/2018

51. Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos: 20/02/2018 a 22/02/2018

52. Palestra Prestação De Contas Exercício De 2017 - Ead: 01/03/2018 a 01/03/2018

53. Ação Informativa sobre a Lei de Conflitos de Interesses - CG: 12/04/2018 a 12/04/2018

54. Inteligencia Emocional: 23/05/2018 a 24/05/2018

1. Governança e Gestão de Riscos: 15/06/2018 a 15/06/2018

56. PAR (Processo Administrativo de Responsabilização): 19/06/2018 a 21/06/2018

57. Treinamento Oratória e Técnica de Apresentação: 17/09/2018 a 19/09/2018

58. Workshop Gestão do Tempo: 20/09/2018 a 21/09/2018

59. Conflitos, Negociação e Tomada de Decisão da Administração Pública: 21/11/2018 a 23/11/2018

61. ELABORAÇÃO DE MAPA E MATRIZ DE RISCO: 27/06/2019 a 28/06/2019

62. Licitações E Contratos De Acordo Com A Lei 13.303/16: 08/07/2019 a 10/07/2019

63. Inglês com ênfase em conversação (em andamento).