


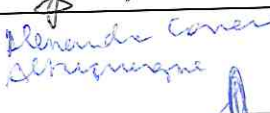
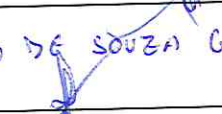
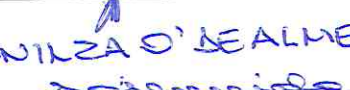

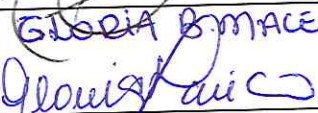


OBJETIVO: Reunião com o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação – CGTI, conforme pauta, apensa.	LOCAL: Sala dos Conselhos - SECORC	
	DATA: 22/03/2022	
	HORA: 09h00 – 13:00h	
FOLHA DE FREQUÊNCIA		
01) Nome: MAURO SANTOS Rubrica: 	Empresa: CDP Cargo: DEAFI	Fone: Fax: 81329569 E-mail: MAURO@CDP.COM.BR
02) Nome: SUZANE H.S.L. ALVES Rubrica: 	Empresa: CDP Cargo: SECIFI	Fone: Fax: 3182-9103 E-mail: sliana@cdp.com.br
03) Nome: Valmundo Rodrigues Rubrica: 	Empresa: CDP Cargo: GEGUAP	Fone: Fax: 93063714 E-mail:
04) Nome: Alexandre Correia Albuquerque Rubrica: 	Empresa: CDP Cargo: Gerente	Fone: Fax: 999591516 E-mail: alexandre@cdp.com.br
05) Nome: FÁBIO DE SOUZA GONCALVES Rubrica: 	Empresa: CDP Cargo: GERENTE	Fone: Fax: 99156-8352 E-mail: fgoncalves@cdp.com.br
06) Nome: ADENILZA O'NEALMEIDA Rubrica: 	Empresa: CDP Cargo: PO/OUVIDORIA	Fone: Fax: 3182-9023 E-mail:
07) Nome: Márcio Costa Rubrica: 	Empresa: CDP Cargo: GECOST.	Fone: Fax: E-mail: mcosta@cdp.com.br
08) Nome: GLORIA B. MALEDO Rubrica: 	Empresa: CDP Cargo: GECONT	Fone: Fax: E-mail: 31829066
09) Nome: Rubrica:	Empresa: Cargo:	Fone: Fax: E-mail:
10) Nome: Rubrica:	Empresa: Cargo:	Fone: Fax: E-mail:
11) Nome: Rubrica:	Empresa: Cargo:	Fone: Fax: E-mail:
12) Nome: Rubrica:	Empresa: Cargo:	Fone: Fax: E-mail:
13) Nome: Rubrica:	Empresa: Cargo:	Fone: Fax: E-mail:
14) Nome: Rubrica:	Empresa: Cargo:	Fone: Fax: E-mail:

ITEM	ASSUNTOS TRATADOS	RESPONSÁVEL	DATA DE COBRANÇA
01	<p>ATA DE REUNIÃO OCORRIDA EM 22/03/2022 Apresentação e Abertura da reunião pelo Coordenador substituto do Comitê – Márcio Costa.</p> <p>Participaram por videoconferência: Artur Picanço e Raimundo Rodrigues.</p> <p>Justificam-se as ausências dos membros: Patrick Barros e Conceição Cei.</p> <p>Convidados: Joubert Bahia, Caio Miranda e Maurício Vidal.</p> <p>Ausências sem justificativas: Andrea Pacheco.</p>	Coordenador do CGTI	---
02	<p>50901.000152/2022-41 - PTD - Plano de Transformação Digital. <i>Registra-se:</i> O CGTI delibera pela aprovação da minuta do Plano de Transformação Digital. Em ato contínuo, deverá ser encaminhado à DIREXE para aprovação. O comitê parabeniza a comissão e delibera que a mesma equipe dê continuidade ao acompanhamento de execução do PTD, através de Deliberação CGTI.</p>	CGTI	Imediato
03	<p>50901.006044/2021-09 - Minuta Política de Backup e Restauração de Dados. 1 - O CGTI delibera pela aprovação da minuta da Política de Backup, devendo restituir ao GETINF para ajustes proposto em reunião. 2 - Encaminhar à GEJURI, para análise e parecer da política e ao COAUDI para apreciação. 3 - Em seguida, o processo será encaminhado à DIREXE, para conhecimento e ao CONSAD para deliberação de aprovação.</p>	GETINF	Imediato
04	<p>50901.004295/2021-41 - Viabilidade de Contratação de Solução para Controle Patrimonial. <i>Registra-se:</i> A GETINF deverá designar um Analista Portuário de TIC para analisar os procedimentos operacionais patrimoniais e fluxo do processo. Com base no levantamento do Analista que subsidiará na confecção da Solicitação de Serviço – SS, elaborada pela GEADMI/SUAIPA, junto à GETINF, para as devidas providências de verificação de cotação de preços com CONTRATADA (Sistema ERP/CDP). O Comitê deliberará por composição de Equipe Técnica de Planejamento, para fins de realização do estudo técnico visando a elaboração de minuta de Termo de Referência. Coordenador: Fábio Gonçalves – GETINF. Membros: Caio Miranda - SUAIPA, Mauro Folha - SUPDES, Márcio Costa – GEGEST.</p>	SUAIPA e GETINF	25.04.2022
05	<p>50901.002090/2020-40 - Processo de aquisição do Sistema de Gestão Portuária – SGP/CDP. <i>Registra-se:</i> O comitê tomou conhecimento dos status do processo em questão, esclarecidos pelo GETINF e recomendou manter o processo no CGTI para acompanhamento, visando deliberar pela composição de equipe de fiscalização.</p>	GETINF	Imediato
06	<p>Sistemas em andamento quanto ao planejamento de aquisição. (Esclarecimentos do GETINF sobre a demanda).</p> <p><i>Registra-se:</i> Assunto a tratar na próxima reunião.</p>	GETINF	Próxima reunião



ITEM	ASSUNTOS TRATADOS	RESPONSÁVEL	DATA DE COBRANÇA
07	<p>Orientações acerca da utilização de softwares/acessos não homologados pela CDP, conforme disposto no Catálogo de Serviços de TI aprovados pela alta direção (ex. Whatsapp WEB, MS Office, youtube, etc).</p> <p><i>Registra-se:</i> Assunto a tratar na próxima reunião.</p>	GETINF SUPDES	Próxima reunião
08	<p>50901.004250/2021-76 - Alteração Resolução DIRPRE nº 239/2020 - Help Desk/ Service Desk.</p> <p><i>Registra-se:</i> Assunto a tratar na próxima reunião.</p>	GETINF SUOPER	Próxima reunião
09	<p>50901.002026/2020-69 - Nova plataforma / Portal da CDP</p> <p><i>Registra-se:</i> Que a GETINF providencie o treinamento dos empregados, incluindo o manual, para o acesso à plataforma, para fins de atualização das informações no Portal.</p> <p>A GETINF informa sobre a necessidade dos fiscais requisitantes darem informações atuais que constam no Portal da CDP, para as devidas correções.</p> <p>Que na próxima reunião a GETINF traga um plano de ação com proposta de treinamento, manutenção e gestão do portal, e incluindo a possibilidade de disponibilização subir o portal na nuvem. E promova a distribuição do manual aos empregados gestores de conteúdo.</p> <p>O coordenador orienta a secretária despachar o processo de ordem à GETINF.</p>	GETINF SUPDES	Plano de ação: 29.03.2022
10	<p>50901.000735/2020-18 - Ações de Governança em Segurança da Informação.</p> <p><i>Registra-se:</i> O comitê tomou conhecimento do andamento do processo e solicitou o encaminhamento para anuência da GETINF. Devendo a GETINF restituir o processo à GERHUM para que seja providenciado o ajuste da proposta apresentada no regimento interno.</p>	GERHUM GETINF	De imediato
	<p>OUTROS ASSUNTOS:</p> <p>GEADMI: Relatar sobre a conclusão da reforma da sala do servidor.</p> <p>GETINF: Providenciar o plano de ação com proposta de solução para resolver a situação de backup da Companhia.</p>	GEADMI GETINF	29.03.2022
	<p>O coordenador do CGTI solicita a esta secretária, que a presente Ata seja encaminhada ao COAUDI, para conhecimento. Nada mais tendo a tratar foi declarada encerrada a reunião, tendo eu, Suzane Lima, lavrado esta Ata.</p>	SECAFI	

